

Opis Przedmiotu Zamówienia
„Zakup i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych
dotyczących Projektu nr POPW.01.04.04-00-035/11
„Inwestycje i turystyka – szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej” cz V,
współfinansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013,
Osi Priorytetowej I: Nowoczesna Gospodarka, Działania 1.4. Promocja i Współpraca.

Przedmiot Zamówienia wykonany będzie w ramach realizacji projektu pt. „Inwestycje i turystyka – szansą na dynamiczny rozwój gmin z województw Polski Wschodniej”. Projekt wdrażany na podstawie podpisanej umowy przez PARP nr POPW.01.04.04-00-035/11 z Gminą Mielec, która jest liderem i koordynatorem projektu partnerskiego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej w ramach działania I.4 Promocja i współpraca. Projekt wdrażany jest na podstawie podpisanej umowy przez PARP nr POPW.01.04.04-00-035/11 z Gminą Mielec, która jest liderem i koordynatorem projektu partnerskiego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej w ramach działania I.4 Promocja i współpraca, w którym udział biorą partnerzy: Gmina Baligród, Gmina Chelm, Gmina Grajewo, Gmina Pawłów, Gmina Tuszów Narodowy.

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie graficzne, tj. przygotowanie projektów graficznych, w tym propozycja kolorystyki artykułów promocyjnych oraz przedstawienie ich do zatwierdzenia przez Zamawiającego/Partnerów Projektu.
2. Przygotowanie i nadruk logotypów na materiałach informacyjno-promocyjnych.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy elementy graficzne (m.in. logo i oznaczenie Zamawiającego/Partnerów uczestniczących w projekcie oraz emblemat Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i logo właściwego Funduszu Europejskiego), które zostaną zamieszczone na artykułach promocyjnych (nadruk w kolorze).
4. Wykonanie materiałów promocyjnych po uprzednim zatwierdzeniu ich projektów przez Zamawiającego/Partnera Projektu.
5. Wykonawca opracuje projekt graficzny materiałów promocyjnych w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy i przekaże je do akceptacji Zamawiającego, a w przypadku braku akceptacji naniesie poprawki w ciągu maksymalnie 1 dnia roboczego od dnia ich otrzymania, zgodnie z sugestiami Zamawiającego.
6. Poszczególne artykuły zostaną wykonane zgodnie z opisem zamieszczonym w tabeli poniżej.
7. Dostawa wykonanych artykułów do siedziby Zamawiającego (pakowanie według standardów) i Partnerów Projektu.
8. Koszty dostawy: załadunku, transportu do siedziby Zamawiającego i Partnerów Projektu oraz rozładunku obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na adresy wskazane w tabeli poniżej: w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, lub Partnera Projektu, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym lub właściwym Partnerem Projektu.

10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na niezawodność dostarczonych wyrobów na okres co najmniej 12 miesięcy, od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego lub Partnera Projektu, z zastrzeżeniem przypadków opisanych poniżej wskazujących odmienny okres gwarancji.
11. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór Umowy.
12. Wszelkie klisze i matryce niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia będą przechowywane przez Wykonawcę nie krócej niż 12 miesięcy. Wszystkie ostateczne projekty graficzne wykorzystane przy produkcji materiałów zostaną zgrane na płytę CD/DVD i przekazane Zamawiającemu oraz właściwemu Partnerowi Projektu w odniesieniu do tej części zamówienia, która go dotyczy, w formie umożliwiającej edycję.
13. Wszelkie artykuły muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
1. funkcjonalność, tj. spełniać swoje przeznaczenie,
 2. trwałość, tj. czy produkt nie ulega trwałym zniekształceniom; nadruki muszą być trwałe;
 3. estetyka, tj. jak pod względem estetycznym produkt został wykonany, np.:
 - nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia, ewentualnie inne uszkodzenia artykułu widoczne gołym okiem (odpowiednio do rodzaju artykułu);
 - poszczególne części artykułu są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane
 - graficzne elementy artykułu nie są starte, nie są rozmazane, popękane ani nie zmieniły kolorów podczas pocierania ręką lub drapania paznokciem;
 - krawędzie artykułów są prawidłowo wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skałeczeń;
 - dany produkt pod względem wyglądu nie odbiega od dostępnych na rynku standardów oraz wszystkie jego elementy są względem siebie proporcjonalne,
 - sposób wykonania i użyte materiały nie wywołują wątpliwości co do jakości produktu;
 - logotypy, inne dane w tym informacja o Projekcie są widoczne i odpowiednio wyeksponowane.
14. Wskazane wymiary mogą różnić się +/- 5%, chyba że co innego wynika z poniższego opisu.

Wszystkie powyższe materiały promocyjne powinny zawierać informację o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Aktualny dokument w wersji elektronicznej dostępny jest pod następującym adresem: www.polskawschodnia.gov.pl.

Część I przedmiotu zamówienia				
Lp.	Miejsce dostawy i dni robocze	Liczba sztuk	Nazwa artykułu	Opis przedmiotu
1.	Gmina Mielec ul. Głowackiego 5, 39-300 Dni robocze: poniedziałek 17:00, wt – czw 7:30 – 15:30 – 14:00. Osoba odpowiedzialna za kontakt z wykonawcą:	400	Komplet ołówek i długopis z nadrukiem	Zestaw powinien zawierać ołówek i długopis z niebieskim wymiennym wkładem oraz etui skóropodobne. Całość powinna być zapakowana w eleganckie pudełko. Produkt powinien być objęty gwarancją producenta. Na ołówku i długopisie oraz na etui powinien zostać umieszczony nadruk logotypów. Nadruk na poszczególnych elementach kompletu (ołówek, długopis, etui, pudełko)

	Katarzyna Rajda-Szostak Dane do kontaktu: 607925331 k.szostak@ug.mielec.pl			<p>musi zawierać: napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i>. z logiem Gminy Mielec oraz logotypy i informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p> <p>Rodzaj, kształt, typ, kolor oraz projekt graficzny etui powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w co najmniej 3 rozwiązaniach i po wyborze rozwiązania i jego akceptacji Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia.</p>
2.	j.w.	1000	Koszulki	<p>Koszulki typu t-shirt z krótkim rękawem i z nadrukiem. Koszulka powinna być wykonana w 100 % z wysokogatunkowej bawełny jednolóżyskowej o gramaturze 185 g/m².</p> <p>Koszulki powinny być dostarczone w co najmniej 5 kolorach (ustalonych z Zamawiającym) i 4 rozmiarach (w rozmiarach przedstawionych w poniższej tabeli – 400 szt. koszulek w rozmiarze L, w pozostałych rozmiarach po 200 szt.)</p> <p>Nadruk na koszulce z przodu: musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>innowacji z logiem Gminy Mielec</i> (nadruk w kolorze). Nadruk GMINA MIELEC – klimat dla <i>innowacji z logiem Gminy Mielec</i> o minimalnej wielkości 10 cm w kolorze zgodnym z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl. <u>Na rękawie:</u> musi znaleźć się informacja o źródle finansowania projektu wraz z logotypami: właściwego Funduszu Europejskiego oraz Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej według Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.. Wielkość nadruku min 12 cm w kolorze czarnym. Rodzaj, kształt, typ, kolor oraz projekt graficzny koszulki powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w co najmniej 3 rozwiązaniach i po wyborze rozwiązania i jego akceptacji Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia.</p>

				rozmiar	wzrost	długość	szerokość
				S	164 cm	68 cm	54 cm
				M	170 cm	70 cm	56 cm
				L	176 cm	73 cm	58 cm
				XL	182 cm	76 cm	60 cm
3.	j.w.	500	Pamięć przenośna Pendrive	Pendrive – pamięć przenośna: - pojemność - 8 Gb, - konstrukcja - wysuwane złącze USB, - interfejs - USB 3.0, - obudowa i kształt do akceptacji Zamawiającego. - w zestawie smycz Gwarancja min. 1 rok. Nadruk na urządzeniu musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> . z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.			
4.	j.w.	200	Kubek nadrukem z	Kubki promocyjne z nadrukem (kalkomania ceramiczna). Kubek o klasycznym kształcie z uchwytem. Na zewnętrznej części umieszczone jest trwale nadrukowanie. Nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> (nadruk w kolorze) z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Wielkość nadruku min 12 cm dla paska logotypów w kolorze zgodnie z			

				<p>wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p> <p>Rodzaj, kształt, typ, kolor oraz projekt graficzny kubka powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w co najmniej 3 rozwiązaniach do akceptacji</p> <p>Kubek jako naczynie użytkowe powinien odpowiadać następującym parametrom technicznym:</p> <p>Wysokość: 100mm x 110mm Pojemność: 200ml – 300ml Grubość ścianki: 4-5 mm Opakowanie jednostkowe – Tak Tworzywo: porcelit</p>
5.	j.w.	500	Maskotki promocyjne Gminy Mielec	<p>Zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego 500 sztuk promocyjnej pluszowej maskotki w koszulce pod nadruk do wysokości min. 25cm.</p> <p>Wymagana technologia:-nadruk, szycie</p> <p>Maskotka powinna zostać wykonana z milego w dotyku materiału oraz być bezpieczna dla dzieci powyżej 3 lat. Rodzaj, kształt, typ, kolor oraz projekt graficzny maskotki powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu w co najmniej 3 rozwiązaniach do akceptacji.</p> <p>Wielkość nadruku w obszarze min 5x5 cm dla paska logotypów unijnych w kolorze z jednej strony koszulki oraz min.7x5 cm logotypu Gminy z drugiej strony koszulki, zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p> <p>Po wyborze rozwiązania i jego akceptacji Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia</p>
6.	j.w.	2000	Torby papierowe	<p>Torba papierowa biała z nadrukiem na zestaw gadżetów o wymiarach: 24 cm x 34cm x 10cm Powierzchnia - gładka powlekana Gramatura - 170 g Nadruk: pełny kolor – obustronnie, Nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> (nadruk w kolorze) z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p> <p>Wielkość nadruku min 6 cm dla każdego z logotypów w kolorze zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi</p>

				<p>dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p> <p>Laminat - połysk Wzmocniona krawędź górna i dno torby tekturką. Uchwyt przewlekany. Rodzaj uchwytu - sznurek syntetyczny Rodzaj, kształt, typ wraz z umieszczonym projektem graficznym powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu do zatwierdzenia zanim Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia.</p>
7.	j.w.	500	Breloki metalowe	<p>Brelok metalowy okrągły z grawerką, w pudełku, Grawerka dwustronna na breloku. Grawer musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla inNOWacji z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Wielkość zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Rodzaj, kształt, typ wraz z projektem graficznym powinien zostać przedstawiony Zamawiającemu. Po wyborze rozwiązania i jego akceptacji Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia</p>
8.	j.w.	500	Podkładki pod mysz z nadrukiem	<p>25 cm x 19 cm, gr.4 mm, pełny kolor, jednostronnie,. Nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla inNOWacji (nadruk w kolorze) z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Wielkość nadruku min 6 cm dla każdego z logotypów w kolorze zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Wykonanie po zatwierdzeniu.</p>
9.	j.w.	2000	Kamizelki odblaskowe z nadrukiem	<p>Kamizeli żółte, Nadruk jednokolorowy czarny, z tyłu nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla inNOWacji z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego</p>

				<p>Rozwój Polski Wschodniej. Wielkość nadruku min 6 cm dla każdego z logotypów w kolorze zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Projekt graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>
10	j.w.	1000	<p>Wykonana z poliestru kamizelka odblaskowa w rozmiarze <u>dziesięciym do 140 cm.</u></p>	<p>Kamizeli żółte, Nadruk jednokolorowy czarny, z tyłu nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Wielkość nadruku min 6 cm dla każdego z logotypów w kolorze zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Projekt graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wymiary produktu: 450x450x1 Materiał: poliester Technika zdobienia: sitodruk B5 Spełnia wymagania normy EN1150</p>
11	j.w.	3000	<p>Opaska odblaskowa - 30 cm</p>	<p>Kolor żółty lub mix kolorów (do uzgodnienia), wymiary: 300x30x2 Materiał: Plastik/Metal Opaski powinny same, automatycznie zatrzaskiwać się na ręce. Nadruk jednokolorowy, z napis herb gminy + Gmina Mielec + loga unijne i projektu, Projekt graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>
12	j.w.	1000	<p>Czapeczki</p>	<p>Czapeczki Materiał: bawełna Rozmiar: uniwersalny regulacja sprzączką z tyłu czapki Po stronie wykonawcy będzie opracowanie projektów graficznych poszczególnych materiałów - min. dwa projekty (do wyboru) oraz wykonanie egzemplarzy testowych w</p>

				<p>ilości 3 szt. Nadruk 9 cmx 4 cm jednokolorowy. Nadruk musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej. Nadruku zgodnie z wizualizacją logotypu dostępną na stronie www.gminamielec.pl, oraz Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.</p>
13	<p>Gmina Pawłów Adres: Pawłów 56, 27-225 Pawłów tel. 41 272 16 14 Godziny pracy: 7:00-15:00 Osoba odpowiedzialna za kontakt z wykonawcą: Piotr Maj Dane do kontaktu: e-mail: urząd@gmina-pawlow.pl tel./fax: 41 272 16 70</p>	400	Kubek nadrukiem z	<p>KUBEK Z NADRUKIEM Material: Porcelit Wymiary zadruku min.: 200x95 mm Pojemność kubka: 330ml</p>
14	j.n.	250	Koszulki nadrukiem z	<p>Koszulki z nadrukiem pełnokolorowym Rozmiar nadruku: 20x15 cm Gramatura koszulki min.: 155g Rozmiar S: 75 szt Rozmiar L: 100 szt Rozmiar XL: 75 szt</p>
15	j.n.	250	Czapeczki	<p>Czapeczki Material: bawełna Rozmiar: uniwersalny regulacja sprzączką z tyłu czapki</p>
16	j.n.	400	Wykonana poliestru kamizelka z	<p>Kamizeli żółte, Nadruk jednokolorowy zielony, z tyłu napis Gmina Pawłów, przód po prawej stronie herb gminy + loga unijne i projektu. Projekt graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>

			odblaskowa w rozmiarze dziecięcym do 140 cm.	Wymiary produktu: 450x450x1 Materiał: poliester Technika zdobienia: sitodruk B5 Spełnia wymagania normy EN1150
17	j.n.	3000	Opaska odblaskowa – 30 cm.	Kolor żółty lub mix kolorów (do uzgodnienia), wymiary: 300x30x2 Materiał: Plastik/Metal Opaski powinny same, automatycznie zatrzaskiwać się na ręce. Nadruk jednokolorowy, z napisem herb gminy + Gmina Pawłów + logo unijne i projektu, Projekt graficzny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Część II przedmiotu zamówienia				
2	Gmina Mielec ul. Głowackiego 5, 39-300 Dni robocze: poniedziałek 7:30 – 15:30 17:00, wt – czw 7:30 – 15:30 – 14:00. Osoba odpowiedzialna za kontakt z wykonawcą: Katarzyna Rajda-Szostak Dane do kontaktu: 607925331 k.szostak@ug.mielec.pl	2000 sztuk	Ulotki/foldery promocyjne	format:29,6 cm x 21 cm, składanka na 3 („ołtarzyk”) do rozmiaru 10 cm x 21 cm gramatura papieru: kreda polysk 170g druk dwustronny kolor 4 + 4 (CMYK) Przedmiotem jest opracowanie i wykonanie ulotek informacyjno-promocyjnej w ilości 2000 sztW ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do: opracowania graficznego, składu, druku oraz dostarczenia ulotek do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia z Zamawiającym konsultacji w zakresie opracowania graficznego i składu oraz uzyskania akceptacji ostatecznej wersji ulotki (w szczególności: styl szaty graficznej, rodzaj i rozmiar czcionki, kolorystyka itp.). Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały tekstowe, graficzne oraz fotograficzne w plikach określonych przez Wykonawcę. Projekt musi zawierać napis GMINA MIELEC – klimat dla <i>inNOWacji</i> (nadruk w kolorze) z logiem Gminy Mielec oraz informacje o projekcie realizowanym przez Zamawiającego zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi promocji dla przedsięwzięć realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej.

Część III przedmiotu zamówienia

	<p>Gmina Mielec ul. Głowackiego 5, 39-300 Dni robocze: poniedziałek 7 17:00, wt – czw 7:30 – 15:30 – 14:00. Osoba odpowiedzialna za kontakt z wykonawcą: Arkadiusz Dopart, e-mail: a.dopart@ug.mielec.pl, (17)7745634 wew. 26;</p>	<p align="center">17</p>	<p>Tablice informacyjne miejscowości w Gminie Mielec</p>	<p>Zaprojektowanie, wykonanie i montaż 17 sztuk tablic informacyjnych z mapą miejscowości Gminy Mielec (Podleszany 2x, Chorzelów 2x, Wola Mielecka 2x, Rzędzianowice 2x Książnice, Goleszów, Boża Wola, Rydzów, Chrzastów, Złotniki, Wola Chorzelowska, Szydłowiec, Trześń).</p> <p>Konstrukcja stalowa zaprojektowana w oparciu o model obciążenia zgodny z PN-EN 1991-1-4:2008. (Eurokod 1: Oddziaływania na konstrukcje -- Część 1-4: Oddziaływania ogólne -- Oddziaływania wiatru), w skład której wchodzi kształtowniki stalowe ze stali węglowej, kształtowniki hutnicze gorąco-walcowane lub profile zamknięte gorąco-walcowane; zabezpieczona antykorozyjnie - 2 warstwy powłoki lakierniczej, spawana metoda MIG/MAG w osłonie CO₂</p> <p>Ochrona antykorozyjna- Malowanie proszkowe.</p> <p>Konstrukcja tablicy informacyjnej z mapą miejscowości powinna mieć minimalne wymiary: wysokość 2,40 m, szerokość 2,40m.</p> <p>Posadowiona na dwóch słupkach stalowych umieszczonych w gruncie na stopach fundamentowych.</p> <p>Zawartość merytoryczna tablicy: mapa drogowa danej miejscowości, rys historyczny, miejsc atrakcyjnych turystycznie i społecznie.</p> <p>Wykonanie fundamentu jak również transport tablic leży po stronie Wykonawcy.</p> <p>Miejsce montażu tablic informacyjnych z mapą miejscowości wskaże Zamawiający. Tablice informacyjne z mapą miejscowości mają być wykonane precyzyjnie z dbałością o detale poprzez precyzyjne dopasowanie do siebie poszczególnych elementów produktu.</p> <p>Przy wykonywaniu prac związanych z wykonaniem i montażem tablic informacyjnych z mapą miejscowości należy stosować materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty Wykonawca udzieli 3 letniej gwarancji na materiał i dzieło w dniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, co znajdzie potwierdzenie w sporządzonym protokole odbioru.</p>
--	--	---------------------------------	---	---

				<p>Wszystkie tablice, muszą zostać oznakowane zgodnie z zasadami promocji projektów dla Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 i zawierać Logo właściwego Funduszu Europejskiego, Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej i logo Gminy Mielec wraz z napisem napis GMINA MIELEC – klimat dla inNOWacji (w kolorze).</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji 2 propozycje graficzne tablic z mapami z wykorzystaniem logotypów przekazanych przez Gminę Mielec.</p> <p>Tablica informacyjna z mapą wskazanych miejscowości Gminy Mielec, powinna być mapą szczegółową danej miejscowości i zawierać min. układ sieci drogowej, rys historyczny, zaznaczone miejsca atrakcyjne turystycznie i społecznie.</p> <p>Zamawiający nie udostępnia pliku z mapą.</p>
1	<p>Gmina Tuszów Narodowy Adres: Tuszów Narodowy 332 Tuszów Narodowy 7743720 Godziny pracy: 7:00-15:00 Osoba odpowiedzialna za wykonawcą: Grzegorz kierownik referatu inżynier ochrony środowiska i funduszy Dane do kontaktu: Tuszów Narodowy 225 Tuszów Narodowy e-mail: inwestycje@tuszownarodowy.pl tel. 17/ 774 37 28,</p>	1	<p>Tablica informacyjna z mapą administracyjną</p>	<p>Wykonanie podświetlanej tablicy informacyjnej Gminy Tuszów Narodowy oraz projektu mapy zamieszczonej na ww. tablicy.</p> <p>Minimalne wymiary tablicy: 3 m x 4 m</p> <p>Mapa powinna zawierać: drogi, granice sołectw, zaznaczenie najważniejszych instytucji i obiektów, w tym: obiekty sportowe, zabytkowe, kapliczki, pomniki przyrody, świetlice (mapa winna zawierać dodatkowo również krótki rys historyczny gminy, i lokalizację miejsc atrakcyjnych turystycznie i społecznie).</p> <p>Technika wykonania tablicy: Malowanie tablicy: farba fluorescencyjna, potęgująca wrażenie podświetlenia. Wydruk grafik: pełen kolor (full kolor)</p> <p>Konstrukcja tablicy: chromowana, metalowa, odporna na działanie warunków atmosferycznych. Posadowiona na dwóch słupkach stalowych umieszczonych w gruncie na stopach fundamentowych. W skład konstrukcji tablicy wchodzi: kształtowniki stalowe ze stali węglowej, kształtowniki hutnicze gorąco-walcowane lub profile zamknięte gorąco-walcowane;</p> <p>Tablica zaprojektowana w oparciu o model obciążenia zgodny z PN-EN 1991-1-4:2008. - tablica zabezpieczona antykorozyjnie - 2 warstwy powłoki lakierniczej, spawana metoda MIG/MAG w osłonie CO₂</p> <p>Ochrona antykorozyjna- Malowanie proszkowe. (Usługa obejmuje zaprojektowanie, wykonanie oraz montaż przedmiotu zamówienia).</p> <p>Wykonanie fundamentu jak również transport tablic leży po stronie Wykonawcy. Miejsce montażu tablic informacyjnych z mapą miejscowości wskaże Zamawiający. Tablica informacyjna z mapą administracyjną gminy ma być wykonany precyzyjnie z dbałością o detale poprzez precyzyjne dopasowana do siebie z poszczególnych elementów produktu.</p>

			<p>Przy wykonywaniu prac związanych z wykonaniem i montażem tablic informacyjnych z mapą administracyjną należy stosować materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty</p> <p>Wykonawca udzieli 3 letniej gwarancji na materiał i robociznę w dniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, co znajdzie potwierdzenie w sporządzonym protokole odbioru.</p> <p>Zawartość merytoryczna tablicy z mapą administracyjną gminy , musi zostać oznakowana zgodnie z Zasadami promocji projektów dla Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 i zawierać Logo właściwego Funduszu Europejskiego, Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej oraz herb Gminy Tuszów Narodowy</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji 2 propozycje graficzne tablicy z mapą administracyjną z wykorzystaniem logotypów przekazanych przez Zamawiającego. Gmina Tuszów Narodowy, nie dysponuje mapą w wersji elektronicznej. Mapa winna być wykonana od podstaw.</p>
--	--	--	---

Część IV przedmiotu zamówienia
„Wirtualne przewodniki po gminach: Mielec, Tuszów Narodowy, Grajewo, Chełm, Baligród”

Lp.	Parametr
1	Wykonanie 80 panoram zewnętrznych sferycznych 360 stopni (dla każdej gminy)
2	Wykonanie 20 panoram wewnętrznych sferycznych 360 stopni (dla każdej gminy)
3	Wykonanie opisów obiektów na panoramie w postaci tekstowej oraz lektora
4	Podkład dźwiękowy
5	Wykonanie planu gminom: Mielec, Tuszów Narodowy, Grajewo, Chełm, Baligród do wirtualnego przewodnika
6	Nagranie przewodnika na płyty DVD w opakowaniach DVD-box – po 500 szt. (dla każdej gminy)
7	Wykonanie wersji angielskiej prezentacji (tłumaczenie, lektor angielski)
8	Zapewnienie hostingu dla portalu projektu min. 100 GB na okres min. 5 lat
9	Stworzenie osobnej zakładki i zamieszczenie „Wirtualnego przewodnika po gminach” na portalu projektu www.inwestycjeiturystyka.pl

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Wirtualnych przewodników po gminach: Mielec, Tuszów Narodowy, Grajewo, Chełm, Baligród” w formie wirtualnego spaceru po każdej z Gmin umieszczonego na portalu projektu www.inwestycjeiturystyka.pl oraz na płytach DVD, a w szczególności:

Wykonanie Spaceru wirtualnego po w/w gminach w dwóch językach (polski i angielski) o następujących elementach i cechach:

- panoramy sferyczne (360 x 180 stopni), wykonane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w plenerze (80 szt.) oraz we wnętrzach (20 szt.), w tym około 10 zdjęć nocnych; (dla każdej gminy)
- minimalna rozdzielność pojedynczej panoramy 6000x3000 pikseli;
- technika wykonania panoram: HDR;
- format wyświetlanych panoram: FLASH;
- połączenie panoram za pomocą aktywnych punktów - hotspotów - po najechaniu kursorem myszy pojawia się informacja z nazwą miejsca, do którego prowadzi wskazany hotspot;

- panel sterowania do nawigacji panoram: możliwość obrotu w dowolnym kierunku, przybliżania i oddalania widoku, przechodzenia w tryb pełnoekranowy i powrotu do trybu pracy w okienku;
- indeks panoram: graficznie opracowany spis wszystkich panoram;
- mapka z lokalizacją poszczególnych panoram;
- krótkie opisy tekstowe dot. obiektów, które znajdują się na poszczególnych panoramach, z odczytem przez lektora - informacja graficzno - tekstowa o współfinansowaniu projektu.

Spacer wirtualny musi być poprawnie wyświetlany w różnych rozdzielczościach monitorów.

Wirtualny przewodnik musi zostać zamieszczony na stronie internetowej projektu i musi poprawnie wyświetlać się we wszystkich popularnych przeglądarkach internetowych (np.: Internet Explorer, Chrome, Firefox, Opera).

Wykonawca ponosi koszty:

- wykonania zdjęć panoramicznych;
 - obróbki panoram;
 - opracowania graficznego;
 - tłumaczenia na język angielski (do 10 kartek A4, tekst 12 pkt, Times New Roman)
 - wykonania opracowania audio – lektor (polski i angielski)
 - wykonania opracowania audio – podkład muzyczny
 - zaprogramowania spaceru wirtualnego z uwzględnieniem wszystkich elementów spaceru;
 - zapewnienia hostingu min.100 GB na okres trwałości projektu tj. min. 5 lat
 - zapewnienia możliwości administrowania CMSa,
 - zapewnienia pełnego dostępu administracyjnego do konta administratora na hostingu,
 - stworzenie specjalnej zakładki na portalu projektu Zamawiającego www.inwestycieiturystyka.pl i zamieszczenie na niej wirtualnych spacerów
- nagranie przewodnika na płyty DVD w wersji portale (bez konieczności instalacji), w opakowaniach DVD-box, wykonanie po 500 szt. dla każdej gminy. Płyty DVD mają być z nadrukiem w opakowaniu DVD-Box slim 7 mm z nadrukiem (opakowanie DVD oraz nadruk na płycie DVD) wg projektu zatwierdzonego przez Zamawiającego/Partnera Projektu.

W ramach Hostingu Wykonawca zapewni:

1. Dostępność strony pod adresem www dostarczonym przez Zamawiającego z gwarancją dostępności na poziomie nie mniejszym niż 99%
2. Hosting strony przez okres od 01.11.2014 do 31.12.2019r.
3. Usługę wystawioną na publicznym adresie IP.
4. Płynne ładowanie wirtualnych spacerów i wirtualnych panoram.
5. Automatyczne backupowanie bazy – co najmniej 1 raz dziennie.
6. Umieszczenie strony na serwerze znajdującym się na terenie RP.
7. Pojemność serwera na poziomie min. 100 GB.
8. Nielimitowany transfer danych.
9. Nielimitowaną ilość kont e-mail, domen i subdomen.
10. Możliwość zainstalowania min. 25 baz danych opartych na SQL.
11. Zabezpieczenie serwera poprzez środki ochrony fizycznej i logicznej w tym:
 - a) ochronę przed nieautoryzowanym i nieuprawnionym dostępem do serwera;
 - b) ochronę przed wirusami, robakami internetowymi i innymi formami ataku;
 - c) stosowanie silnych haseł dostępu;
 - d) możliwość stosowania połączeń szyfrowanych;
 - e) fizyczną ochronę serwera poprzez zabezpieczenie przed utratą zasilania;
 - f) fizyczną ochronę serwera przed nieuprawnionym dostępem osób z zewnątrz.
12. Warunki Hostingu muszą być zgodne z wymaganiami nakładanymi przez GIODO.
14. Wykonawca zapewni i udostępni konta do obsługi serwisu internetowego umieszczonego na hostingiu.

Partnerzy Projektu opracują i dostarczą Wykonawcy teksty w języku polskim do przetłumaczenia na język angielski.
Partnerzy Projektu dokładnie wskażą miejsce wykonania panoram.
Zamawiający przed oddaniem „Wirtualnego Przewodnika” zatwierdzi jego ostateczną wersję.

GMINA MIELEC

ul. Głowackiego 5

39-300 Mielec

NIP: 817-198-19-02

Z up. Wójta
mgr Arkadiusz Dopart
ZASTĘPCA WÓJTY

